

Na osnovu Zakona o visokom obrazovanju TK („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 7/16, 10/16), Pravilnika o postupku licenciranja studijskih programa prvog i drugog ciklusa studija visokoškolskih ustanova na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj: 7/14) i Statuta Visoke škole za savremeno poslovanje, informacione tehnologije i tržišne komunikacije „Internacionalna poslovno-informaciona akademija“ Tuzla, donio je:

PROCEDURE POKRETANJA NOVIH I IZMJENA POSTOJEĆIH STUDIJSKIH PROGRAMA

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim Procedurama se propisuje postupak predlaganja, ocjene, pokretanja novih i izmjena i dopuna postojećih studijskih programa i na Visokoj školi za savremeno poslovanje, informacione tehnologije i tržišne komunikacije „Internacionalna poslovno-informaciona akademija“ Tuzla (u daljem tekstu: Visoka škola)

Član 2.

Procedurama se definiše redosljed aktivnosti, način i ugovornost za pokretanje novih i izmjenu postojećih studijskih programa na Visokoj školi s ciljem ostvarivanja potrebnog kvaliteta procesa visokog obrazovanja, odnosno definisanih ishoda učenja, znanja i kompetencija određenog profila stručnjaka koji se obrazuju na predloženom studijskom programu.

II POSTUPAK POKRETANJA NOVOG STUDIJSKOG STUDIJSKOG PROGRAMA

Član 3.

Postupak pokretanja novog studijskog programa započinje inicijativom za uvođenje novog studijskog programa. Inicijativu mogu pokrenuti Upravni odbor ili osnivači Visoke škole, nastavno osoblje, i predstavnici privrede i prakse sa kojima Visoka škola ima potpisane sporazume o saradnji ili usko saraduje.

Član 4.

Inicijativa za pokretanje novog studijskog programa se dostavlja u slobodnoj pisanoj formi Senatu Visoke škole i treba da sadrži:

- Razloge pokretanja i ciljeve studijskog programa
- Procjenu potreba tržišta rada za stručnim profilom koji se obrazuje na studijskom programu
- Usklađenosti s misijom Visoke škole

Član 5.

Nako zaprimanja inicijative za pokretanje novog studijskog programa, potrebno je da Senat Visoke škole organizuje raspravu, u koju trebaju biti uključeni predstavnici studenata, alumni, privrede i prakse i drugih organizacija u zavisnosti od sadržaja studijskog programa.

Član 6

Shodno podnesenoj inicijativi i provedenoj raspravi Senat Visoke škole donosi odgovarajući zaključak. Ovim zaključkom inicijativa može biti odbačena ili prihvaćena.

U slučaju prihvatanja inicijative Senat Visoke škole imenuje radnu grupu za izradu Elaborata o opravdanosti izvođenja studijskog programa (u daljem tekstu: Elaborat).

Radna grupa se sastoji od 3 do 5 članova. Članovi se imenuju uglavnom iz reda nastavnog osoblja, a najmanje jedan član mora biti ujedno i član Odbora za osigiranje kvaliteta i on ne mora biti iz reda nastavnog osoblja.

Radna grupa je obavezna izraditi Elaborat u roku od 6 mjeseci od dana imenovanja.

Član 7.

Elaborat treba da sadrži sve elemente propisane Zakonom o visokom obrazovanju TK i Pravilnikom o postupku licenciranja studijskih programa.

Član 8.

Odluku o usvajanju Elaborata donosi Senat Visoke škole.

III POSTUPAK IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH STUDIJSKIH PROGRAMA

Član 9.

Manje izmjene i dopune studijskih programa koje znače sadržajne promjene do 20% koje ne mijenjaju bitno studijski program, ishode i ciljeve učenja (na nivou predmeta) i izlazne kvalifikacije studenata (stručni profil), odnosno predmeti u ukupnom iznosu od 80% ECTS bodova cjelokupnog studijskog programa ne smiju biti promijenjeni s obzirom na broj ECTS bodova i ishode učenja predmeta, predstavljaju usklađivanje i osavremenjivanje studijskih programa i dio su osiguranja kvaliteta.

Manja izmjena i dopuna studijskih programa koje predstavljaju usklađivanje i osavremenjivanje studijskih programa sa organizacijom rada i dostignućima nauke ne smatra se novim studijskim programima.

Član 10.

U skladu sa zakonskom i statutarnom obavezom Senat Visoke škole kontinuirano prati primjenu nastavnih planova i nastavnih programa, te provodi evaluaciju i ocjenu kvalitete studijskih programa u skladu sa unutrašnjim sistemom osiguranja i unaprjeđenja kvaliteta obrazovanja na Visokoj školi, te na osnovu toga prema potrebi donosi odgovarajući zaključak u kome se pokreću izmjene i dopune studijskih programa iz prethodnog člana.

U zaključku treba da su navedeni:

- Razlozi za pokretanje izmjena i dopuna postojećih studijskih programa
- Nosioци aktivnosti
- Rok dovršetka aktivnosti

Odluku o izmjenama i dopunama studijskog programa iz prethodnog člana donosi Senat Visoke škole

Član 11.

Veće izmjene studijskih programa koje znače sadržajne promjene preko 20% i koje mijenjaju bitno studijski program, smatraju se zahtjevom za pokretanje novog studijskog programa. U ovom slučaju izmjene studijskih programa se donose po istom postupku kao i pokretanje novih studijskih programa u skladu sa ovim Procedurama i Zakonom o visokom obrazovanju TK.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu sa danom donošenja.

Tuzla, 02.12.2016. godina